

## 2025년 신(新) 경세유표(연구 및 교육) 지원사업 공고

경기도와 경기문화재단은 조선시대 실학의 주요 무대이자 중심이었던 경기도의 실학문화의 계승·발전을 목적으로 하는 신(新) 경세유표 사업의 효율적 추진을 위하여, <신 경세유표(연구 및 교육) 지원사업> 공모를 시행합니다. 이번 공모를 통해 실학의 사회 개혁 사상을 연구·발전시키고, 경기 실학문화 자원 개발과 활용을 통하여 현대적 관점에서 다양한 실학 프로그램이 개발되기를 기대합니다. 이 사업에 관심 있는 단체와 기관의 많은 참여 바랍니다.

2025년 3월

경기문화재단 실학박물관장

### 1. 사업목적

- 연구와 교육을 통해 경기도 실학정신을 현대적 계승 및 확대 보급하여 새로운 실학문화 플랫폼 조성
- 관련 기관 연계 및 학생·청년 대상 실학 사업을 통해 실학 대중화를 실현하고, 실학정신을 경기도의 새로운 정체성으로 확립

### 2. 공모개요

- 사업명 : 2025년 신 경세유표(실학연구 및 교육) 지원사업
- 사업기간 : 2025년 4월 ~ 2025년 10월 ※결과보고서 및 결과물 제출 11.30.까지
- 지원규모 : 금140,000,000원(금일억사천만원정)
- 신청자격
  - 경기도 소재 실학문화 및 역사 관련 비영리법인, 연구기관, 대학교, 단체 등
- 대상선정 : 심사 후 1개 단체 선정

### 3. 사업추진 일정 및 절차

구분	공고 및 접수	행정 및 서류심사	면접심사	결과발표	지원금 교부	사업추진 모니터링	결과제출
일정	3.10.~3.24. (17:00까지)	3.25. (예정)	3.26. (예정)	3.28. (예정)	4월 중	4~10월	11.30.

※ 사업 추진 상황에 따라 세부 일정은 변경될 수 있음

#### 4. 사업내용

- 사업 내역 : 4개 분야, 6개 세부 사업

구분	사업내용	사업비 (천원)
1 실학연구	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 광복 80주년 기념 실학 학술행사</li> <li>· 목 적 : 광복 80주년을 맞아 경기실학 가치 조명을 위하여, 전문학술단체 및 유관 분과 협력을 통해 종합적 접근 방식의 학술행사 개최</li> <li>· 내 용 : 일제강점기 조선학의 전개, 광복 전후 남북한 실학인식 등 실학 연구의 흐름을 세션별로 다루는 학술행사</li> <li>· 사업량 : 1회 이상</li> </ul>	30,000
2 실학교육 및 문화기행	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 함께하는 실학산책(13,000천원)</li> <li>· 목 적 : 문화소외계층, 소외지역 등을 대상으로 한 문화교육프로그램</li> <li>· 내 용 : 경기도 소재 기관들과 협업하여 실학자 관련 도서를 선정하여 읽고, 관련 강연과 유적지 답사를 연계한 행사 운영</li> <li>· 사업량 : 3회 이상</li> <li>- 경기청년 실학캠프(25,000천원)</li> <li>· 목 적 : 실학에 대한 청년층 관심 유도를 위한 실학 대중화 프로그램</li> <li>· 내 용 : 경기도 일대 및 전라남도 강진군 등 해설과 함께 진행되는 실학 문화기행</li> <li>· 사업량 : 1회 이상</li> <li>- 다산 공립 아카데미(10,000천원)</li> <li>· 목 적 : 공직자 대상 반부패·청렴의식 및 공직 혁신의식 제고, 실학정신 고취</li> <li>· 내 용 : 공직자 다산 공립 교육, 실학 유적지 답사, 교재 &lt;목민심서&gt; 배포</li> <li>· 사업량 : 3회 이상</li> </ul>	48,000
3 실학홍보 및 청년서포터즈 운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 실학 홍보 및 청년 서포터즈 운영</li> <li>· 목 적 : 청소년 및 청년의 실학 이해도 제고 및 홍보</li> <li>· 내 용 : 실학 서포터즈 운영, 청소년 대상 독서 및 글쓰기대회 운영 사후 온라인 매체에 사업 결과물을 등록하여 프로그램 홍보</li> <li>· 사업량 : 20회 이상</li> </ul>	20,000
4 기획추진 위원회 운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업 기획추진위원회 운영</li> <li>· 목 적 : 연구 및 교육, 홍보 분야 사업 기획·진행 및 사무 운영</li> <li>· 내 용 : 원활한 사업 기획 및 추진을 위한 기획위원회 운영 실학 관련 기관 네트워크 강화를 위한 협의체 운영</li> <li>· 사업량 : 5회 이상</li> </ul>	42,000
<b>합 계</b>		140,000

※ 사업 내용 중 **사업량은 변동이 불가**하며, 그 외 사업 관련 제반사항(주제, 일정, 장소 등)을 제안할 수 있음

※ 지원 대상으로 선정되는 경우 선정된 사업계획서를 기반으로 사업을 수행하므로 실현가능하고 구체적인 계획을 수립해야 함

5. 지원규모

- 지원금액 : 1개 단체, 140,000천원

구분	항 목	소요예산(천원)	비 고
	<b>계</b>	<b>140,000</b>	
지원비	민간사업지원금	140,000	

- 지원내용 : 사업수행을 위한 직접경비

- (지원가능항목) 작품제작비, 행사환경조성비(시공 및 디자인, 그래픽 등), 교구비, 홍보비, 외부강사비, 단기인력비 등 사업 운영비
- (지원불가항목) 상근직원 인건비(기관장 또는 소속직원에게 집행되는 비용), 사무실 임차, 사무용 집기구입, 공과금, 시설비, 시설부대비, 설비비, 수선비, 자산취득비, 기부금, 시상금, 시상품 구입비, 진료비, 상근직원 또는 기관 소유 차량의 유류비 및 유지비 등 목적사업과 직접 관련 없는 경비 및 자본적 경비
<b>※ 예산편성 및 집행기준(별도 붙임) 참고 요망</b>

6. 심의방법

- 심의위원 구성
  - 외부 전문가 3인으로 구성
- 심의절차 및 방법
  - (1차) 행정심의 : 필수 서류 제출여부 및 신청자격 검토
  - (2차) 서류심의 : 심의 기준에 따른 신청서의 적정성 심의
  - (3차) 면접심의 : 외부 전문가로 심의위원회 구성, 심의 기준에 따른 대면 인터뷰 심의  
총 25분 이내(발표 15분, 질의 10분)
  - 결과공지 : 선정단체에 한하여 개별통지
- 심의기준

심의항목	심의기준		배점
기본역량	법인(단체)의 적합성·적정성	- 수행주체가 충분한 인적네트워크, 전문가 인력풀을 확보하였는가? - 수행주체의 활동경력이 사업 수행 가능한 역량을 지녔는가?	<b>20</b>
사업계획	사업계획의 적절성·총실성	- 사업계획이 본 지원사업의 목적 및 방향에 부합하는가? - 주제의 설정과 사업내용이 명확하고 타당한가? - 사업내용이 창의적이고 독창적인가? - 사업계획이 구체적이며 실현 가능성 있는가? - 사업내용 및 규모 대비 예산편성 및 집행 계획 등이 적정한가?	<b>30</b>
수행능력	사업이해도 및 사업관리능력	- 수행주체가 사업지역에 대한 이해도를 갖추었는가? - 수행주체의 사업 지향점과 접근방식이 공익적인가? - 사업일정 관리 및 사후관리 방안이 적정한가?	<b>30</b>
기대효과	기대효과	- 경기 실학문화 콘텐츠로 활용 및 확산 가능성이 있는가? - 지역문화 활성화 및 도민 문화향유 기회 확대에 기여할 수 있는가? - 지역사회 및 구성원에 긍정적인 영향을 미칠 수 있는가?	<b>20</b>
<b>합 계</b>			<b>100</b>

## 7. 제출서류 ※[붙임 1]의 서식 활용

- 지원신청서(단체소개서, 사업계획서) 1부 [서식 1]
- 단체(기관) 고유번호증 또는 사업자등록증 1부 [서식 2]
- 대표자 이력서 1부 [서식 3]
- 활동실적자료 [서식 4] 1부
- 개인정보 제공 및 활용 동의서[서식 5] 1부
- 성희롱·성폭력 예방 등에 관한 서약서[서식 6] 1부
- (선택사항) PT자료는 희망 시 제출

※ 제출서류는 공고일(2025.3.10.) 현재를 기준으로 작성하여야 함

※ 모든 필수제출 자료(서식 1~6)는 **1건의 PDF 파일**로 종합하여 제출하여야 하며, 파일명은 '**2025 신경세유 표 지원서류\_단체(기관)명**'으로 저장하여 제출 요망

※ PT자료 제출 희망 시 **PDF 파일로 변환**하여 필수제출 자료와 별도의 파일로 제출하여야 하며, 파일명은 '**2025 신경세유 표 PT자료\_단체(기관명)**'으로 저장하여 제출 요망

## 8. 서류 교부 및 접수

- 제출서류 양식 및 작성요령 교부

· 공고일(3.10) 이후 경기문화재단 및 실학박물관 홈페이지에서 내려받기

- 접수기간 : 2025. 3. 10. (월) 10시 ~ 3. 24. (월) 17시

- 접수방법 : 담당자 이메일([onestar@ggcf.or.kr](mailto:onestar@ggcf.or.kr))로 제출

- 문 의 처 : 실학박물관 학예연구팀(031-579-6044) ※평일 10~17시(점심시간 12~13시)

※ 이메일 제출 후 도착 여부를 반드시 유선으로 확인하여야 하며, 미수신으로 인한 사고는 신청자의 책임임

## 9. 유의사항

- 제출된 제안서 및 관련 서류는 일체 반환하지 아니하며, 공모 결과와 관련된 자체 평가 사항은 비공개를 원칙으로 함

- 타 기관 및 재단에서 본 사업과 동일한 내용으로 지원 받은 경우 중복 신청이 불가하며, 선정 과정 및 이후 해당 사실이 확인될 경우 지원 결정 취소(환수)될 수 있음

- 본 공모와 관련한 일체의 소요비용은 공모참여 단체(기관)가 부담하여야 함

- 서류심의 및 최종 선정 결과는 선정단체(기관)에 개별 공지하며, 심의에서 탈락한 신청단체(기관)에는 별도로 통보하지 아니함

- 신청자격 요건에 부합하지 않거나 필수 서류를 제출하지 않은 경우, 지정서식 외 다른 서식의 파일을 제출할 경우 심의에서 배제되거나 결격 처리될 수 있음

- 예산 편성 및 집행, 정산은 「보조금법」, 「지방자치단체계약법」, 경기문화재단 「문화예술진흥지원금 운영규칙」 등 관련 법령 준수

- 제출자료에 허위사실을 기재하거나, 기타 부정한 방법으로 지원금을 교부받은 자는 선정 이후라도 「경기도 지방보조금 관리 조례」에 의거 환수 조치할 수 있음

- 당초 계획과 달리 원활한 사업 추진이 어렵다고 판단될 경우 지원금을 환수 조치할 수 있음

- 사업자 선정 시 사업 추진을 위한 세부내용은 보조금 교부 신청 전 경기문화재단의 사업 계획 승인 후 추진하여야 함
- 경기도와 경기문화재단은 사업관리를 위한 평가 및 모니터링을 실시할 예정이며, 보완 요구 등이 있는 경우 보조사업자는 이를 이행하여야 함
- 본 지원사업 결과 공유 및 확산을 위하여 지원사업 결과물은 경기문화재단 및 소속기관 홍보 목적(공식 홈페이지, SNS 등)으로 활용될 수 있으며, 경기도 및 유관기관 등에서도 제작된 콘텐츠를 사용(변형사용 가능)할 수 있음
- 상기 공고 내용은 기관 사정에 의해 일부 변경될 수 있음

※ 공고 내용 및 유의사항 미숙지에 의한 과실의 책임은 신청자에게 있음

[붙임파일]

붙임 1. 제출서류 양식

붙임 2. 지원금 집행 및 정산지침